

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЭТО ПО ЛЮБВИ»
А.А. Анциферова

«28» апреля 2026 года

**ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО «ЭТО ПО ЛЮБВИ»**

Йошкар-Ола, 2026

Оглавление

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ	5
4. ОБЩИЕ ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
5. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	9
6. КАТЕГОРИИ, СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ	9
7. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	13
8. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	18
9. УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ	19
10. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ЭПЛ, ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	19
11. ПОРЯДОК РЕАГИРОВАНИЯ НА ЗАПРОСЫ/ОБРАЩЕНИЯ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ	21
12. ОБЯЗАННОСТИ ЭПЛ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, ДОПУЩЕННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПО УТОЧНЕНИЮ, БЛОКИРОВАНИЮ И УНИЧТОЖЕНИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	24
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	27
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	27
15. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛИТИКИ	27
16. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ПОЛИТИКИ	28

1.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Политике используются следующие понятия, термины и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Бонусная программа – программа лояльности «Это по любви», построенная на системе накопления и использования бонусов, правила, условия и порядок участия опубликованы в сети Интернет по адресу: <https://eplgroup.ru/policy>;

Доступ к информации – возможность получения информации, содержащей персональные данные и ее использования;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения работниками ЭПЛ, иными получившим доступ к персональным данным лицами требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

Куки (Cookie) — небольшой фрагмент данных, который отправляется сервером и хранится на компьютере Пользователя сайта. В cookie находится информация о субъекте персональных данных, например, логин и пароль (при наличии), местоположение, языковые настройки, сведения о товарах в корзине интернет-магазина (при наличии). С подробной информацией о данных Куки (Cookie) можно ознакомиться на сайте в сети Интернет: <https://browser.yandex.ru/help/personal-data-protection/cookies.html>.

ЭПЛ – Общество с ограниченной ответственностью «ЭТО ПО ЛЮБВИ» ОГРН 1181215004409, ИНН 1215224852 (далее – «ЭПЛ»), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Несанкционированный доступ - доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своему функциональному назначению и техническим характеристикам;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых ЭПЛ с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,

блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Пользовательское соглашение – соглашение устанавливающие правила и условия пользования Сайтом и представляет собой договор между Пользователем и ЭПЛ, опубликованное в сети Интернет по адресу: <https://www.eplgroup.ru/policy>;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети Интернет по сетевому адресу: <https://www.eplgroup.ru>, права на которые в соответствующем объеме принадлежат ЭПЛ;

Субъекты персональных данных – работники ЭПЛ, клиенты ЭПЛ, контрагенты ЭПЛ и граждане, обращающиеся с заявлениями, жалобами, предложениями, персональные данные которых обрабатывает ЭПЛ:

- **Работник** – физическое лицо (субъект персональных данных), состоящее или состоявшее в трудовых отношениях с ЭПЛ, в том числе работники предоставляемые партнерами по внешним договорам оказания услуг, близкие родственники работников;

- **Клиент (Пользователь сайта)** – физическое лицо (субъект персональных данных), которому ЭПЛ оказывается услуга или которое обратилось в ЭПЛ за оказанием услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- **Контрагент** - физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, состоящее в договорных, преддоговорных и иных гражданско-правовых отношениях с ЭПЛ;

- **Граждане, обращающиеся с заявлениями, жалобами, предложениями** - физические лица (субъекты персональных данных), не относящиеся к категории работников, клиентов и контрагентов, обращающиеся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями, персональные данные которых обрабатывает ЭПЛ;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Угроза безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к

персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Уровень защищенности персональных данных - комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

Электронная почта ЭПЛ – vasya.from@yandex.ru.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных в ООО «ЭТО ПО ЛЮБВИ» (далее – «Политика») определяет порядок обработки персональных данных Работников, Клиентов, в том числе пользователей Сайта, Контрагентов ЭПЛ, Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями, а также определяет порядок обеспечения конфиденциальности обрабатываемых персональных данных.

Политика разработана на основании требований: Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 26.07.2017 N 187-ФЗ "О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации", Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 г. N 179 "Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Требования Политики распространяются на Работников, Клиентов, Контрагентов, Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями (субъектов персональных данных), персональные данные которых обрабатывает ЭПЛ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ

Целями настоящей Политики являются:

- обеспечение соответствия обработки персональных данных Работников ЭПЛ, Клиентов ЭПЛ, Контрагентов ЭПЛ, Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями требованиям законодательства Российской Федерации;
- обеспечение защиты персональных данных Работников ЭПЛ, Клиентов ЭПЛ, Контрагентов ЭПЛ, Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения;
- соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Задачами настоящей Политики являются:

- определение целей, принципов и условий обработки персональных данных;
- определение порядка обработки ЭПЛ персональных данных;
- определение категорий персональных данных, категорий субъектов персональных данных, обрабатываемых ЭПЛ;
- определение применяемых ЭПЛ способов защиты персональных данных;
- определение прав и обязанностей ЭПЛ и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

Область применения

- Политика применяется ко всей информации, которую ЭПЛ может получить о Субъектах персональных данных.

4. ОБЩИЕ ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Целями обработки персональных данных субъектов персональных данных являются:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- реализация уставных задач ЭПЛ;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- исполнения договора, стороной которого является клиент/контрагент (юридическое лицо);
- своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам, заявлениям, обращениям, жалобам и предложениям;
- совершенствование оказываемых услуг, предоставление информации по услугам, определение потребностей Клиента.

4.2. Принципами обработки ЭПЛ персональных данных субъектов персональных данных являются:

- законность целей и способов обработки персональных данных;
- соответствие целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям ЭПЛ;
- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- точность обрабатываемых персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки, недопустимость обработки ЭПЛ персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимость объединения ЭПЛ баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.3. Условия обработки персональных данных.

4.3.1. Обработка персональных данных осуществляется только должностными лицами ЭПЛ, непосредственно использующими их в служебных целях.

Лица, уполномоченные ЭПЛ на обработку персональных данных, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные работники ЭПЛ имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных персональных данных.

4.3.2. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется ЭПЛ в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на ЭПЛ функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов ЭПЛ или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства

массовой информации при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона № 152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законодательством.

4.3.3. Специальные категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни ЭПЛ не обрабатываются, но могут обрабатываться в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года N 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;
- обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

4.3.4. ЭПЛ может осуществляться обработка персональных данных о судимости в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Обработка специальных категорий персональных данных, осуществлявшаяся в случаях, предусмотренных пунктами 4.3.3. и 4.3.4., незамедлительно прекращается ЭПЛ, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

4.3.6. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) ЭПЛ не обрабатываются.

4.3.7. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, ЭПЛ не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки.

4.3.8. В целях фиксации возможных действий противоправного характера, а также с целью осуществления контроля качества предоставляемых услуг на территории ЭПЛ может осуществляться открытая видеосъемка в порядке в соответствии с законодательством РФ. О факте видеосъемки субъекты персональных данных уведомляются путем размещения информационных табличек на территории ЭПЛ до входа в зону видеонаблюдения.

5. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Правовым основанием обработки персональных данных работников, клиентов, контрагентов и граждан, обращающихся с заявлениями, жалобами, предложениями являются требования:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федерального закона от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
- Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Устава ЭПЛ;
- Других нормативных и правовых актов Российской Федерации;
- Других локальных нормативных и правовых актов ЭПЛ.

Правовое основание обработки персональных данных каждой категории субъектов персональных данных, а также сроки хранения документов, содержащих персональные данные, определяются отдельным приказом Генерального директора ЭПЛ.

6. КАТЕГОРИИ, СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

6.1. ЭПЛ осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

6.1.1. Работников ЭПЛ

Персональные данные Работников ЭПЛ включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Адрес доставки;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Состояние в браке, состав семьи, статус семьи;
- Фотографическое изображение;
- Паспортные данные (серия/номер/дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения /кем выдан);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- Сведения об образовании (уровень образования, наименование учебного заведения, год окончания, номер диплома, специальность/квалификация по диплому, форма профессионального послевузовского образования и т.д.);
- Общий трудовой стаж;
- Данные о предыдущих местах работы и данные о доходах;
- Дата и причина увольнения с последнего места работы;
- Сведения о социальных льготах;
- Сведения о поощрениях и наградах;
- Сведения о временной нетрудоспособности;
- Место работы;
- Должность работника;
- Табельный номер работника;
- Сведения об испытательном сроке работника;
- Данные по отпускам;
- Статус военнообязанного, воинское звание, сведения учета;
- Сведения об инвалидности;
- Сведения о несчастных случаях;
- Сведения о знании иностранного языка;
- Данные свидетельства о смерти;
- Данные о начисленных суммах (тарифная ставка (оклад), надбавки, премии, доплаты, вознаграждения и т.д.);
- Тип и сумма налогового вычета;
- Данные о суммах удержаний из заработной платы;
- Сведения о командировках;

- Сведения о выданных подотчетных суммах;
- Реквизиты лицевого счета;
- Обращения (заявления, жалобы, предложения, служебные записки).

Цель обработки персональных данных Работников ЭПЛ: содействие в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, исполнение прав и обязанностей сторон трудовых отношений.

6.1.2. Клиентов ЭПЛ

Персональные данные Клиентов ЭПЛ включают в себя:

- Адрес электронной почты;
- Адрес доставки;
- Номер телефона;
- Имя;
- Информация о действиях, совершаемых на Сайте, в том числе сведения об используемых устройствах, IP-адреса, Cookie (куки), геолокация.

Цель обработки персональных данных Клиентов ЭПЛ: предоставления доступа Пользователю сайта к информации и материалам, содержащимся на Сайте, на условиях Пользовательского соглашения, оформления заказа, информирования о деталях заказа, уточнения деталей заказа, участие в Бонусной программе (программе лояльности), улучшения качества услуг, Сайта и его содержания, определение потребностей Клиента. Обработка персональных данных в рекламных и маркетинговых целях (включая рассылки) осуществляется только при наличии отдельного согласия Клиента, выраженного через активную отметку (чекбокс) при заполнении формы.

6.1.3. Контрагентов ЭПЛ

Персональные данные Контрагентов ЭПЛ включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Паспортные данные (серия/номер/дата выдачи, наименование выдавшего документ органа, код подразделения /кем выдан);
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес);
- Гражданство;
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- Банковские реквизиты лицевого счета;
- Адрес офиса.

Цель обработки персональных данных Контрагентов ЭПЛ: исполнение гражданско-правовых договоров, стороной которых является субъект персональных данных.

6.1.4. Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями

Персональные данные Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Адрес места жительства;
- Контактная информация (номер телефона, электронный адрес).

Цель обработки персональных данных Граждан, обращающихся в ЭПЛ с заявлениями, жалобами, предложениями: своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам, заявлениям, обращениям, жалобам и предложениям.

6.2. Информация о персональных данных может содержаться:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;
- в информационных системах персональных данных;
- в информационно-телекоммуникационных сетях и иных информационных системах.

6.3. ЭПЛ самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и материально-технических возможностей ЭПЛ.

6.4. При обработке персональных данных с использованием средств вычислительной техники должностные лица ЭПЛ, осуществляющие такую обработку, должны быть ознакомлены под роспись с основными локальными нормативными актами ЭПЛ.

6.5. Персональные данные работников ЭПЛ могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- анкеты работников;
- обращения (заявления, жалобы, предложения, служебные записки);
- личные карточки работника (форма Т-2);
- копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе;
- документы об образовании и повышении квалификации (копии);
- трудовые договоры (в том числе дополнительные соглашения к трудовым договорам, журнал регистрации трудовых договоров);
- трудовые книжки (в том числе книга учета движения трудовых книжек, приходно-расходная книга по учету бланков трудовых книжек и вкладышей к ним);
- журнал аварийных ситуаций на рабочем месте;
- журналы регистрации по охране труда;
- приказы;
- доверенности;
- графики отпусков (в том числе журналы учета приказов по отпускам);
- листки нетрудоспособности;
- табели учета рабочего времени;
- расчетные листки;
- сведения о гражданине, подлежащем воинскому учету, и принятии его на работу (увольнении его с работы);
- обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера;
- согласия работника на обработку персональных данных;

- командировочные удостоверения;
- служебные задания для направления в командировку;
- авансовые отчеты;
- расчетные ведомости по заработной плате;
- реестры сведений о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованных лиц (форма СЗВ-6-2);
- справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, на которую были начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой, и текущий календарный год;

- справки о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ);
- военные билеты (копии);
- гарантийные талоны;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.6. Персональные данные клиентов могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде:

- анкета Клиента;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.7. Персональные данные контрагентов могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов), в том числе в электронном виде:

- анкета Контрагента;
- договоры возмездного оказания услуг;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.8. Персональные данные других лиц могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- резюме кандидатов на работу;
- анкеты кандидатов на работу;
- доверенности;
- договоры о прохождении практики;
- обращения (заявления, жалобы, предложения) физических лиц;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.9. На Сайте осуществляется сбор и обработка обезличенных данных о посетителях в т.ч. файлов Куки (Cookie) с помощью сервиса интернет-статистики Яндекс.Метрика в соответствии с правилами, опубликованными в сети Интернет на сайте: https://yandex.by/legal/metrika_api/. Куки (Cookie) передаются в автоматическом режиме в зависимости от настроек программного обеспечения Пользователя сайта.

6.9.1. Перечень обрабатываемых на Сайте данных с использованием интернет-сервиса Яндекс.Метрика опубликован в сети Интернет: <https://yandex.ru/support/metrika/code/data-collected.html>, в частности: URL страницы, Реферер страницы, Заголовок страницы, Браузер и его версия, Операционная система и ее версия, Устройство, Высота и ширина экрана, Наличие Cookies, Наличие JavaScript, Часовой пояс, Язык браузера, Глубина цвета экрана, Ширина и высота клиентской части окна браузера, Пол и возраст посетителей, Интересы посетителей, Географические данные, JavaScript-события, Параметры загрузки страницы, Просмотр страницы, Визит, Переход по внешней ссылке, Скачивание файла, Отказ, Время на сайте, Глубина просмотра.

7. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Действия (операции) с персональными данными.

ЭПЛ совершаются следующие действия (операции) или совокупность действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

ЭПЛ не распространяет персональные данные работников ЭПЛ, клиентов ЭПЛ и граждан, обращающихся с заявлениями, жалобами, предложениями, то есть не осуществляет действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

ЭПЛ не осуществляет распространение персональных данных контрагентов ЭПЛ, за исключением случаев, когда такие данные являются общедоступными в силу федерального закона. Раскрытие персональных данных контрагентов третьим лицам производится только с письменного согласия контрагента либо при наличии законных оснований.

7.2. ЭПЛ использует следующие способы обработки персональных данных:

- с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка);
- без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

7.3. Создание персональных данных.

7.3.1. Документы, в том числе и в электронном виде, содержащие персональные данные, создаются путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях), в том числе в электронные формы.

7.3.2. ЭПЛ получает персональные данные субъектов персональных данных:

- непосредственно от самих субъектов персональных данных;
- от третьих лиц (например, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных органов, судов общей юрисдикции; органов, осуществляющих контрольные функции по взысканию денежных средств; органов уголовно-исполнительной системы).

7.3.3. При сборе персональных данных ЭПЛ предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных ЭПЛ;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ЭПЛ способы обработки персональных данных;
- наименование и местонахождение ЭПЛ, сведения о лицах (за исключением работников ЭПЛ), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ЭПЛ или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ЭПЛ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения ЭПЛ обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации.

7.3.4. ЭПЛ вправе ограничить право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

7.3.5. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ЭПЛ, до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес ЭПЛ;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.
- ЭПЛ освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанные сведения в случаях, если:
 - субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных ЭПЛ;

- персональные данные получены ЭПЛ на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- ЭПЛ осуществляет обработку персональных данных для осуществления профессиональной деятельности журналиста, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. ЭПЛ предоставляет персональные данные субъектов персональных данных:

- непосредственно самим субъектам персональных данных;
- кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления заработной платы; предоставление персональных данных субъектов в кредитные организации осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта на передачу его персональных данных в банковское учреждение;
- контрагентам (физическим лицам, зарегистрированным в установленном законом порядке и осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, а также юридическим лицам), с которыми ЭПЛ состоит в договорных отношениях с целью оказания услуг субъекту персональных данных, а также лицам, являющимся франчайзи ЭПЛ (действующим на основании договора коммерческой концессии);
- контрагентам ЭПЛ, оказывающим услуги по переводу денежных средств и прочим контрагентам, оказывающим информационно-технологическое взаимодействие в процессе перевода денежных средств;
- третьим лицам (например, в инспекцию ФНС России, Управление ПФ РФ, военный комиссариат, другие контролирующие органы).

7.5. В целях информационного обеспечения ЭПЛ может включать персональные данные работников (фамилию, имя, отчество, должность, контактные телефоны (рабочие)) в справочники и списки ЭПЛ. Персональные данные работников ЭПЛ включаются в справочники и списки ЭПЛ только с письменного согласия работников.

7.6. Трансграничная передача персональных данных.

Трансграничная передача обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных ЭПЛ не осуществляется.

7.7. Сроки обработки персональных данных.

7.7.1. Срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого ЭПЛ осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

7.7.2. Обработка персональных данных начинается с момента их получения ЭПЛ и заканчивается (срок обработки персональных данных):

- по достижении цели, для которой были собраны персональные данные;
- по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленной цели обработки;
- истечение срока действия согласия на обработку персональных данных;
- отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку;
- выявление неправомерной обработки данных.

7.7.3. ЭПЛ осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.7.4. Сроки хранения персональных данных ЭПЛ определяются с учетом требований действующих нормативных и правовых актов Российской Федерации и локальных документов ЭПЛ.

7.8. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ЭПЛ обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7.9. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг осуществляется ЭПЛ только на основании отдельного информированного и сознательного согласия субъекта персональных данных. Отказ от получения маркетинговых сообщений возможен в любое время путем направления уведомления на электронную почту ЭПЛ или использования функции «отписаться» в полученном сообщении.

7.10. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.10.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие ЭПЛ на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются ЭПЛ.

7.10.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, ЭПЛ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

7.10.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных, возлагается на ЭПЛ.

7.10.4. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронной подписью. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного

документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование и адрес ЭПЛ, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ЭПЛ, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых ЭПЛ способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

7.10.5. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

7.10.6. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

7.10.7. Персональные данные могут быть получены ЭПЛ от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления ЭПЛ подтверждения наличия соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

7.11. Доступ к персональным данным.

7.11.1. Доступ к персональным данным работников, клиентов, контрагентов ЭПЛ, а также граждан, обращающихся с заявлениями, жалобами, предложениями, имеют должностные лица ЭПЛ, непосредственно использующие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей.

7.11.2. Доступ к обрабатываемым ЭПЛ персональным данным разрешается другим лицам и третьим лицам только при наличии официального заявления запросившего лица с указанием перечня необходимой информации, целей для которых она будет использована, с согласия субъекта персональных данных, персональные данные которого затребованы.

7.11.3. Сообщение сведений о персональных данных субъекта персональных данных его родственникам, членам семьи, иным близким ему людям также производится ЭПЛ только при наличии согласия субъекта персональных данных.

7.11.4. При передаче персональных данных другим лицам, третьим лицам, в том числе представителям субъектов персональных данных, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящей Политикой, передаваемая информация ограничивается только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения другими лицами и третьими лицами их функций.

7.11.5. Субъект персональных данных, о котором запрашиваются сведения, относящиеся к персональным данным, должен быть уведомлён о передаче его персональных данных другим лицам и третьим лицам.

7.11.6. Запрещается передача персональных данных, в том числе их

распространение, предоставление и доступ к ним в коммерческих целях без согласия субъекта персональных данных, а также иное использование персональных данных в неслужебных целях.

7.12. ЭПЛ обрабатывает персональные данные Клиента только в случае их заполнения и/или отправки Клиентом самостоятельно через специальные формы, расположенные на Сайте. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные ЭПЛ, Клиент выражает свое согласие с данной Политикой.

7.13. ЭПЛ обрабатывает данные о Клиенте в случае, если это разрешено в настройках браузера Клиента (включено сохранение файлов Куки (Cookie) и использование технологии Джаваскрипт (JavaScript)).

7.14. Обработка персональных данных лиц, не достигших 14 лет, осуществляется только с согласия законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя). Если сбор данных происходит на Сайте, ЭПЛ исходит из предположения, что пользователь достиг 14 лет, либо подтвердил наличие согласия представителя. При выявлении факта обработки данных несовершеннолетнего без необходимого согласия, такие данные подлежат немедленному удалению в течение 3 рабочих дней.

8. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- обратиться повторно к ЭПЛ или направить ему повторный запрос в целях получения информации, касающейся обработки его персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- требовать от ЭПЛ осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ);
- ознакомиться со сведениями, содержащими свои персональные данные, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требовать от ЭПЛ, в случае подтверждения факта неточности персональных данных, уточнения персональных данных;
- требовать от ЭПЛ, в случае достижения цели обработки персональных данных, прекращения обработки персональных данных;
- требовать от ЭПЛ, в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, прекращения их обработки или обеспечения прекращения такой обработки;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд любые неправомерные действия или бездействие ЭПЛ при обработке его персональных данных.

9. УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ

9.1. Должностные лица ЭПЛ, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим федеральным законодательством.

10. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ЭПЛ, ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. ЭПЛ самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством РФ в области персональных данных.

10.2. ЭПЛ при обработке персональных данных принимает следующие меры необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику ЭПЛ в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на операторов не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных действующему законодательству в области персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике ЭПЛ в отношении обработки персональных данных, локальным актам ЭПЛ. Проведение внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводится на основании приказа Генерального директора ЭПЛ или на основании поступившего письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных;
- оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения действующего законодательства в области персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых ЭПЛ мер, направленных на обеспечение выполнения своих обязанностей;
- ознакомление работников ЭПЛ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ЭПЛ в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

10.3. ЭПЛ при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.4. ЭПЛ, при обработке персональных данных, осуществляемой без

использования средств автоматизации, принимает следующие меры по обеспечению безопасности:

- определен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к ним;
- в отношении каждой категории персональных данных определены места хранения персональных данных (материальных носителей) утвержденных приказом Генерального директора ЭПЛ;
- персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в запираемых несгораемых шкафах или в запираемых металлических сейфах;
- выдача ключей от шкафов, сейфов производится Генеральным директором ЭПЛ, а на период его временного отсутствия – болезнь, отпуск и т.п. – лицом, исполняющим его обязанности. Сдача ключа осуществляется лично Генеральному директору;
- хранение бумажных носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных нормативными актами сроков хранения. По истечении установленных сроков хранения, бумажные носители, содержащие персональные данные сдаются в архив либо подлежат уничтожению в порядке, предусмотренном приказами по архивному делу;
- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях информации, хранятся на жестких дисках серверов. Доступ к серверам строго ограничен кругом лиц, ответственных за обработку персональных данных.

10.5. ЭПЛ, при обработке персональных данных, осуществляемой с использованием средств автоматизации, принимает следующие меры по обеспечению безопасности:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- определение уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности

персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

10.6. ЭПЛ в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

11. ПОРЯДОК РЕАГИРОВАНИЯ НА ЗАПРОСЫ/ОБРАЩЕНИЯ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ

11.1. ЭПЛ сообщает субъекту персональных данных (его представителю) информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя (указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации), в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки ЭПЛ персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ЭПЛ способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ЭПЛ, сведения о лицах (за исключением работников ЭПЛ), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ЭПЛ или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ЭПЛ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

11.2. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются ЭПЛ субъекту персональных данных или его законному представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения ЭПЛ запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ЭПЛ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос субъекта

персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ЭПЛ (номер договора, дату заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ЭПЛ, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. ЭПЛ предоставляет сведения, касающиеся обработки персональных данных в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

11.3. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются ЭПЛ субъекту персональных данных (его представителю) в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

11.4. ЭПЛ вправе отказать субъекту персональных данных в доступе к его персональным данным в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

11.5. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, ЭПЛ дает в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты

получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ЭПЛ в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11.6. Обязанности по организации приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов возлагаются на ответственного за организацию обработки персональных данных в ЭПЛ.

11.7. По запросу Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ЭПЛ представляет информацию, необходимую для реализации Уполномоченным органом своих полномочий, в том числе документы и локальные акты по вопросам обработки персональных данных, и (или) иным образом подтверждает принятие мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

11.8. Поступившие ЭПЛ запросы Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и иных надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных, передаются для рассмотрения и подготовки проекта ответа Генеральному директору ЭПЛ. В случае если для подготовки проекта ответа требуется участие иных работников ЭПЛ, ответственный за организацию обработки персональных данных ЭПЛ вправе привлекать к работе по составлению указанного документа соответствующих работников. Ответ на запрос с соответствующими обосновывающими материалами подписывается Генеральным директором ЭПЛ. Ответ на запрос Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (иного надзорного органа) направляется в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12. ОБЯЗАННОСТИ ЭПЛ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, ДОПУЩЕННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПО УТОЧНЕНИЮ, БЛОКИРОВАНИЮ И УНИЧТОЖЕНИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ЭПЛ осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ЭПЛ осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по

поручению ЭПЛ) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

12.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, ЭПЛ, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

12.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, ЭПЛ в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ). В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ЭПЛ в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ). Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ЭПЛ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

12.3.1. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ЭПЛ обязано с момента выявления такого инцидента ЭПЛ, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном ЭПЛ на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

12.4. В случае достижения цели обработки персональных данных ЭПЛ прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ЭПЛ и субъектом персональных данных либо если ЭПЛ

не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

12.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ЭПЛ прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ЭПЛ и субъектом персональных данных либо если ЭПЛ не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

12.5.1. В случае обращения субъекта персональных данных к ЭПЛ с требованием о прекращении обработки персональных данных ЭПЛ обязано в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ЭПЛ соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 12.3 – 12.5.1 Политики, ЭПЛ осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЭПЛ) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами

12.7. Подтверждение уничтожения персональных данных в случаях, предусмотренных п. 12 Политики, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, в частности, в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 г. N 179 "Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных".

12.8. Требования к подтверждению уничтожения персональных данных.

12.8.1. В случае если обработка персональных данных осуществляется ЭПЛ без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

12.8.2. В случае если обработка персональных данных осуществляется ЭПЛ с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, содержащимся в пунктах

12.8.3 и 12.8.4 Политики, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала).

12.8.3. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

а) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица) и адрес оператора;

б) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));

в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;

д) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);

ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);

з) способ уничтожения персональных данных; и)

причину уничтожения персональных данных;

к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

12.8.4. Акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный в соответствии с законодательством Российской Федерации, признается электронным документом, равнозначным акту об уничтожении персональных данных на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лиц, указанных в подпункте "г" пункта 12.8.3 Политики.

12.8.5. Выгрузка из журнала должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

б) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

г) причину уничтожения персональных данных;

д) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

12.8.6. В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные пунктом 12.8.5 Политики, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

12.8.7. В случае если обработка персональных данных осуществляется ЭПЛ одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных

субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала.

12.8.8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

13.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором ЭПЛ и действует бессрочно, до ее замены новой Политикой.

14.2. Политика действует в отношении всех субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатывает ЭПЛ.

14.3. В случае, если Политика полностью или в части не соответствует действующему законодательству РФ в области обработки ПД, в том числе ФЗ № 152-ФЗ, применяются положения действующего законодательства РФ в области обработки ПД.

14.4. Действующая редакция Политики опубликована на Сайте в сети Интернет по адресу: <https://www.eplgroup.ru/privacy>.

15. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛИТИКИ

Основания для внесения изменений в Политику конфиденциальности:

- Существенные изменения в информационной или организационной структуре ЭПЛ;
- Выявления ошибок, неточностей или сведений требующих уточнения;
- Совершенствования Политики конфиденциальности;
- Приведения Политики в соответствие с действующим законодательством РФ, а также в иных случаях.

Изменения в Политику вносятся приказом Генерального директора ООО «ЭТО ПО ЛЮБВИ».

16. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ПОЛИТИКИ

Версия	Дата	Внесенные изменения
1.0	28.04.2023	Исходная версия.
1.1.	28.04.2026	Приведение в соответствие с требованиями законодательства РФ, уточнение порядка обработки и распространения персональных данных.